

## WNIOSK

o przyjęcie kandydata do oddziału przedszkolnego  
w Szkole Podstawowej w Teodorowie  
na rok szkolny 2024/2025

## I. Dane osobowe kandydata i rodziców/prawnych opiekunów.

*(Tabelę należy wypełnić komputerowo lub czytelnie literami drukowanymi)*

1.	Imię/Imiona i Nazwisko kandydata			
2.	Data i miejsce urodzenia kandydata			
3.	PESEL kandydata <i>w przypadku braku PESEL serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość</i>			
4.	Adres zamieszkania dziecka			
5.	Adres zameldowania dziecka			
4.	Imię/Imiona i Nazwiska rodziców/prawnych opiekunów kandydata	Matki (opiekunki)		
		Ojca (opiekuna)		
5.	Adres miejsca zamieszkania Rodziców/prawnych opiekunów i kandydata	Matki		
		Ojca		
6.	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców/prawnych opiekunów kandydata	Matki	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty elektronicznej	
		Ojca	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty elektronicznej	

## II. Dane osobowe kandydata i rodziców/prawnych opiekunów.

DODATKOWE INFORMACJE O DZIECKU		
Dziecko posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego (należy zakreślić odpowiedź)	TAK	NIE
Odległość od miejsca zamieszkania do szkoły wynosi	DO 3 KM	POWYŻEJ 3 KM
Deklaruję uczestnictwo dziecka w zajęciach z religii	TAK	NIE

Deklarowany czas pobytu dziecka w oddziale przedszkolnym (czynne od 7.30 do 15.30)	Godziny od ..... do .....	
W godz. 7.30 – 12.30 pobyt nieodpłatny ( REALIZACJA PODSTAWY PROGRAMOWEJ)		
Dziecko będzie korzystało z posiłków ( zaznaczyć właściwe X)	TAK	NIE
Dodatkowe informacje o dziecku np.: choroba, potrzeba przyjmowania leków podczas przebywania w szkole, uczulenie, itp.		

### III. Wybrane placówki według preferencji rodziców

(kolejność wskazania jest istotna w procesie rekrutacji)

Jeżeli wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosku o przyjęcie kandydata do więcej niż jednej publicznej jednostki, zobowiązany jest wpisać nazwy i adres innej formy wychowania przedszkolnego w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych.

1. Pierwszy wybór

.....  
nazwa i adres innej formy wychowania przedszkolnego

2. Drugi wybór

.....  
nazwa i adres innej formy wychowania przedszkolnego

### IV. Kryteria przyjęć

Informacja o spełnianiu kryteriów określonych w ustawie Prawo oświatowe i załącznikach do wniosku potwierdzających ich spełnianie.

Kryteria podstawowe wynikające z ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. - Prawo oświatowe Art.131 ust 1 i 2

\*) Jeżeli chcesz by komisja rekrutacyjna wzięta pod uwagę spełnianie danego kryterium, napisz TAK i dołącz do wniosku dokumenty potwierdzające spełnianie tego kryterium

L.p.	Kryterium	Deklaracja rodzica		Sposób udokumentowania (załączniki do wniosku)
		TAK	NIE	
	Dziecko z rodziny wielodzietnej (3 i więcej dzieci w rodzinie)			oświadczenie o wielodzietności rodziny
	Niepełnosprawność dziecka			orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności
	Niepełnosprawność jednego z rodziców dziecka			
	Niepełnosprawność obojga rodziców dziecka			
	Niepełnosprawność rodzeństwa dziecka			

	Dziecko rodzica samotnie wychowującego			prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka
	Dziecko objęte pieczęcią zastępczą			dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą

Do wniosku dołączam dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium wymienionego w punkcie .....

#### V. Kryteria do drugiego etapu postępowania rekrutacyjnego ustalone przez organem prowadzący

\*) Jeżeli chcesz by komisja rekrutacyjna wzięła pod uwagę spełnianie danego kryterium, w kolumnie trzeciej

tego kryterium, zaznacz właściwe i dołącz do wniosku dokument potwierdzający spełnianie tego kryterium

Lp.	Kryterium	Zgłoszenie kryterium do oceny		Punkty
		Tak*	Nie*	
1	2	3		
		Tak*	Nie*	
1.	Aktywność zawodowa rodziców/prawnych opiekunów kandydata (oboje rodzice/prawni opiekunowie pracują) <i>oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów</i>			4
2.	Uczęszczanie starszego rodzeństwa kandydata do oddziału przedszkolnego <i>oświadczenie rodzica/prawnego opiekuna</i>			3
3.	Zatrudnienie rodzica/prawnego opiekuna kandydata oddziale przedszkolnym (lub w jego pobliżu), do którego został złożony wniosek <i>oświadczenie rodzica/prawnego opiekuna</i>			2
4.	Zamieszkiwanie kandydata poza terenem Gminy Gostynin, ale w bliskości oddziału przedszkolnego i posiadanie z nim dogodnego połączenia komunikacyjnego			1

Do wniosku dołączam dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium wymienionego w punkcie .....

Zgodnie z Uchwałą Nr 288/XLIII/2018 Rady Gminy Gostynin z dnia 25 maja 2018 r. w sprawie ustalenia kryteriów wraz z liczbą punktów w postępowaniu rekrutacyjnym do publicznych przedszkoli i publicznych innych formach wychowania przedszkolnego, dla których Gmina Gostynin jest organem prowadzącym oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów.

## Pouczenie

1. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, prowadzonym na podstawie ustawy z 14 grudnia 2016r. (Dz. U. z 2021r. poz. 1082)

## Oświadczenia wnioskodawcy

1. Oświadczam, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.<sup>2</sup>

W przypadku nieprzedłożenia w terminie wskazanych dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów przyjmuje się, że dziecko nie spełnia danego kryterium.

.....  
Data

.....  
Czytelny podpis wnioskodawcy- rodzica/prawnego opiekuna kandydata

### Klauzula zgody w trybie art. 6 ust. 1 lit. a RODO.

Ja, niżej podpisana/ny\* wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych tj. numer telefonu kontaktowego\* oraz adresu poczty elektronicznej\* przez Szkołę Podstawową w Teodorowie w celu umożliwienia kontaktu ze mną w sprawach związanych ze zgłoszeniem oraz edukacją mojego dziecka.

Zostałam/zostałem\* poinformowany o tym że wyrażona zgoda może zostać cofnięta w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

.....  
Data i podpis rodziców/prawnych opiekunów wyrażających zgodę

\* Nie potrzebne skreślić

### Spełnienie obowiązku informacyjnego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych (RODO) informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych podanych w niniejszym kwestionariuszu osobowym jest Oddział Przedszkolny Szkoły Podstawowej w Teodorowie, reprezentowany przez Dyrektora.
2. Z administratorem danych osobowych można skontaktować się:
  - pod adresem korespondencyjnym: Oddział Przedszkolny Szkoły Podstawowej w Teodorowie; 09-500 Gostynin, Krzywie 48.
  - telefonicznie: (24) 235 90 12
  - pod adresem poczty elektronicznej: sptedorow@gminagostynin.pl

3. Administratorem moich danych osobowych, oraz danych osobowych mojego dziecka jest Szkoła Podstawowa w Teodorowie reprezentowana przez Panią Anitę Maślaną.
4. Dane osobowe podane w niniejszym kwestionariuszu osobowym przetwarzane będą w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji.
5. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:
- obowiązek prawny ciążyący na administratorze (art. 6 ust.1. lit c RODO) wynikający z art. 149 ustawy *Prawo oświatowe (tekst jedn.: Dz. U. z 2021r. poz.1082)*. Podanie danych zawartych w niniejszym formularzu i dołączonych dokumentach nie jest obowiązkowe, jednak jest warunkiem umożliwiającym ubieganie się o przyjęcie do punktu przedszkolnego/oddziału przedszkolnego lub umożliwiającym korzystanie z pierwszeństwa w przyjęciu na podstawie poszczególnych kryteriów naboru, co wynika w szczególności z uregulowań ustawy o *systemie oświaty (tekst jedn.: Dz. U. z 2021r. poz. 1915)*. Oznacza to, że podanie danych zawartych we wniosku jest konieczne dla uczestniczenia w procesie rekrutacji do punktu przedszkolnego/oddziału przedszkolnego, natomiast podanie (w tym dołączenie stosownych dokumentów) danych potwierdzających spełnianie poszczególnych kryteriów pierwszeństwa w rekrutacji jest konieczne, aby móc korzystać z tych kryteriów i jest warunkiem niezbędnym do zawarcia umowy o kształcenie dziecka w punkcie przedszkolnym/oddziale przedszkolnym.
  - wyrażenie zgody na podstawie art. 6 ust.1 lit. a - osoba której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów.
6. W ramach prowadzenia procesu rekrutacji dane nie będą udostępniane żadnym podmiotom trzecim. Dane mogą być udostępnione jedynie w sytuacji, gdy zwróci się o to uprawniony organ w ramach prowadzonego przez siebie postępowania (np. policja, prokuratura, sąd).
7. Dane zgromadzone w procesie rekrutacji będą przechowywane przez oddział przedszkolny, do której kandydat zostanie przyjęty nie dłużej niż do końca okresu, w którym dziecko uczęszcza do punktu przedszkolnego/oddziału przedszkolnego (zgodnie z ustawą *Prawo oświatowe*). Oddział Przedszkolny, do których kandydat nie został przyjęty przechowują jego dane przez okres jednego roku, chyba że na rozstrzygnięcie Dyrektora została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem, wówczas dane są przechowywane do momentu uprawomocnienia się wyroku.
8. Posiadają Państwo prawo dostępu do treści danych osobowych podanych w niniejszym kwestionariuszu osobowym, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, do cofnięcia zgody - w przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. oraz wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym kwestionariuszu narusza przepisy rozporządzenia.

**Zapoznałam/ zapoznałem się z treścią powyższych pouczeń.**

.....  
data

.....  
podpis rodzica/prawnego opiekuna

## DECYZJA KOMISJI REKRUTACYJNEJ

Dziecko zostało przyjęte do oddziału przedszkolnego.

Dziecko nie zostało przyjęte do oddziału przedszkolnego z powodu ( uzasadnienie):

.....

.....  
podpis przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej